

JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

ZA OTKUP PAPIRA I KARTONA

JP-01/2021

Zaprešić, 15. prosinac 2021. godine

1. PRODAVATELJ

ZAPREŠIĆ, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti

tel.: 385 (01) 3310-315

internetska adresa: www.komunalno.vio-zapresic.hr

e-mail: zsluzbe@komunalno-zapresic.hr

IBAN: HR4223600001101309096

OIB: 96412232479

2. IME, ADRESA I MJESTO KONTAKTA

Svi upiti vezani za Javni poziv, šalju se na e-mail adresu: mjuric@komunalno-zapresic.hr.

3. POSTUPAK

Javni poziv za prikupljanje ponuda s ciljem sklapanja Ugovora s jednim gospodarskim subjektom - najpovoljnijim ponuditeljem prema kriteriju najviše ponuđene cijene ponude.

4. ROK SKLAPANJA UGOVORA

Ugovor se zaključuje na razdoblje od 1 (jedne) godine s mogućnošću produljenja pod uvjetima definiranim Ugovorom. Ugovor se obvezno produljuje sklapanjem Dodatka Ugovoru.

5. OPIS PREDMETA JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je otkup papira i kartona KB 20.01.01., koji je Prodavatelj u obvezi prikupiti na svom području.

Interes Prodavatelja je prikupljeni otpad, uz optimalne troškove, transportirati do mjesta preuzimanja i prodati po najvećoj cijeni.

Prodavatelj će osigurati utovar i dovoz otpada u rasutom stanju na lokaciju ponuditelja koja može biti udaljena maksimalno 35 kilometara od sjedišta prodavatelja, uz obvezu dnevnog prihvata od ponedjeljka do petka, u vremenu od 07 do 15 sati. Navedenu udaljenost ponuditelj dokazuje proizvoljnom izjavom na kojoj mora biti navedena lokacija ponuditelja te udaljenost od sjedišta prodavatelja.

6. VRSTA I KOLIČINA PREDMETA JAVNOG POZIVA TE POČETNA CIJENA

Vrsta: papir i karton

Količina: okvirne količine na 1 (jednu) godinu procijenjene su na:

- Papir i karton KB 20.01.01. - 1000 (tisuću) tona

Početna cijena iznosi 50 (pedeset) lipa po kilogramu prikupljenog otpada.

7. MJESTO PREUZIMANJA, VAGANJA I KONTROLNOG VAGANJA

Mjesto preuzimanja je lokacija ponuditelja.

Ponuditelj obavlja vaganje prikupljenog otpada te snosi troškove vaganja na lokaciji preuzimanja. Vaga na kojoj se obavlja vaganje mora imati ovjernicu Državnog zavoda za mjeriteljstvo. Ponuditelj je dužan nakon vaganja vozaču Prodavatelja predati potvrdu o vaganju.

Prodavatelj ima pravo vršiti kontrolno vaganje na području Grada Zaprešića. Troškove kontrolnog vaganja, kao i sve druge troškove vezane uz kontrolno vaganje, snosi Prodavatelj.

8. ROK PREUZIMANJA ILI DULJINA TRAJANJA UGOVORA

Dinamika i rokovi početka i završetka preuzimanja: tijekom trajanja Ugovora, ovisno o stvarnim potrebama Prodavatelja.

S preuzimanjem će Ponuditelj započeti u roku ne dužem od 3 (tri) dana od dana potpisivanja Ugovora.

Ponuditelj se obvezuje osigurati preuzimanje:

- Papira i kartona KB 20.01.01, od ponedjeljka do petka (uključujući i petak) u vremenu od 07:00 do 15:00 sati.

9. OPIS I OZNAKA GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA JAVNOG POZIVA

U ovom javnom pozivu nije dozvoljeno nuđenje po grupama.

10. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKATA

U Javnom pozivu za prikupljanje ponuda, potrebno je dostaviti sljedeće dokaze:

a) **Za pravnu i poslovnu sposobnost:**

1. isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu

Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom Javnog poziva.

Članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 10. a) 1. Dokaz ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci do dana objave Javnog poziva za prikupljanje ponuda.

2. ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezanih s predmetom Javnog poziva.

Gospodarski subjekt treba posjedovati važeću dozvolu za gospodarenje otpadom minimalno za vrstu i količinu otpada koja je predmet otkupa, izdanu od nadležnog upravnog tijela sukladno članku 30. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) odnosno sukladno članku 175. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21).

Uz važeću dozvolu, potrebno je dostaviti i potvrdu o upisu u očevidnik prijevoznika neopasnog otpada.

Ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja, svi članovi Zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 10. a) 2.

b) O nekažnjavanju:

1. Izjava gospodarskog subjekta da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Potpisanu i ovjerenu izjavu iz točke b) 1. daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za Ponuditelja te se istom pod materijalnom i kaznenom odgovornošću jamči da su podatci navedeni u izjavi istiniti i točni.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 10. b) 1.

Dokaz ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana do dana objave Javnog poziva za prikupljanje ponuda.

c) Za financijsku sposobnost:

1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovjetne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Potvrdom, odnosno ispravom, Ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

2. Izjava potpisana i ovjerena od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se izjavljuje da:
 - nije pokrenut stečajni postupak, osim u slučaju postojanja pravomoćnog rješenja o potvrdi stečajnog plana; da se Ponuditelj ne nalazi u postupku likvidacije (ili sličnom postupku prema nacionalnom zakonodavstvu zemlje sjedišta gospodarskog subjekta);
 - Ponuditelj nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio;

Dokazi iz točke 10. c) 1. i 2. ne smiju biti stariji od 30 dana do dana objave javnog poziva za prikupljanje ponuda i moraju biti priloženi u izvorniku ili u ovjerenoj preslici.

Dokaz iz točke 10. c) 1. mora biti priložen u izvorniku ili u ovjerenoj preslici.

Dokaz iz točke 10. c) 2. mora biti potpisan po ovlaštenoj osobi Ponuditelja i ovjeren pečatom, a može se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuda mora sadržavati:

1. popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude)
2. ponudu potpisanu po ovlaštenoj osobi Ponuditelja, odnosno ovlaštenoj osobi nositelja ponude Zajednice ponuditelja i ovjeren pečatom
3. dokaze o sposobnosti, u skladu s traženim u Točki 10.
4. Troškovnik, popunjen u skladu s traženim u dokumentaciji, te ovjeren i potpisan po ovlaštenoj osobi ponuditelja, odnosno ovlaštenoj osobi nositelja ponude zajednice ponuditelja
5. potrebne izjave iz Točke 21.
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude za *Otkup papira i kartona KB 20.01.01.* u iznosu od 25.000,00 kn

Gore navedene dijelove ponude potrebno je **uvezati u jednu cjelinu** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom sa žigom ponuditelja na poleđini) i označiti rednim brojem stranica.

Sve stranice ponude moraju biti uvezene u jednu cjelinu i označene. **Oznaka sadrži** ukupan broj stranica ponude uvezanih u cjelinu kroz redni broj stranice ili redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude uvezanih u cjelinu **uključujući i prvu stranicu** ponude.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom.

12. NAČIN IZRAČUNA, SADRŽAJ I NAČIN PROMJENE CIJENE

Cijena ponude mora biti izražena **brojkama i slovima u kunama** koja se iskazuje na 2 (dvije) decimale za cjelokupan predmet Javnog poziva, bez izraženog poreza (PDV-a) koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Jedinične cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja Ugovora za papir i karton 20.01.01.

13. VALUTA U KOJOJ TREBA BITI IZRAŽENA CIJENA PONUDE

Cijena ponude mora biti izražena u **kunama (HRK)**.

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Ponuditelj će plaćanje izvršiti temeljem ispostavljenog e-računa u roku od 30 (trideset) dana za isporučenu količinu i vrstu otpada.

Ukoliko vrsta otpada ne odgovara ključnom broju, o istom je potrebno sačiniti zapisnik koji potpisuju predstavnik Prodavatelja i predstavnik Ponuditelja.

U slučaju zakašnjenja plaćanja, Ponuditelj je obavezan isplatiti Prodavatelju i zakonsku zateznu kamatu važeću za vrijeme trajanja Ugovora.

15. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje do **15.01.2022.** godine.

Na zahtjev Prodavatelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

16. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za: Otkup papira i kartona KB 20.01.01. - u iznosu od **25.000,00 kn.**

Jamstvo može biti u obliku bjanko zadužnice kao sredstva osiguranja podmirenja financijskih obveza za sljedeća 3 slučaja:

- 1. odustajanje Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti**
- 2. neprihvatanja ispravka računске greške**
- 3. odbijanja potpisivanja ugovora.**

Bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i u svemu u skladu s Ovršnim Zakonom, kojom će dati suglasnost društvu Zaprešić, d.o.o. radi naplate tražbina po osnovi odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, neprihvatanja ispravka računске greške ili odbijanja potpisivanja ugovora, da zapljene sva sredstva na kuskim i deviznim računima koje Ponuditelj ima kod poslovnih banaka koje obavljaju platni promet te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom, izravno uplaćuje društvu Zaprešić d.o.o.

Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti izdano u korist: Zaprešić, d.o.o., Zaprešić, Zelengaj 15.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti umetnuto u prozirnu, perforiranu, plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu.

Umjesto jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice, Ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa, kako slijedi:

Primatelj uplate: Zaprešić d.o.o.

IBAN: HR4223600001101309096

Model: HR00

Poziv na broj: JP-01/2021-OIB uplatitelj-01

Opis plaćanja: evidencijski broj Javnog poziva (JP) i svrha uplate (Jamstvo za ozbiljnost ponude)

Potvrdu o uplati novčanog pologa ponuditelji dostavljaju u sklopu ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani Ponuditelj s kojim će biti sklopljen Ugovor je dužan dostaviti jamstvo u obliku bjanko zadužnice kao sredstava podmirenja za slučaj povrede ugovornih obveza u visini od 10 % (bez PDV-a) vrijednosti Ugovora.

Navedenu bjanko zadužnicu odabrani Ponuditelj je dužan dostaviti odmah, odnosno najkasnije pet (5) dana od dana potpisa Ugovora. Bjanko zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i u svemu u skladu s Ovršnim Zakonom, kojom će dati suglasnost društvu Zaprešić, d.o.o. radi naplate tražbina po osnovi povrede ugovornih obveza, da radi naplate tražbine po osnovi povrede Ugovora zapljene sva sredstva na kunskim i deviznim računima koje Ponuditelj ima kod poslovnih banaka koje obavljaju platni promet te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom, izravno uplaćuje društvu Zaprešić d.o.o.

Ukoliko dođe do produženja Ugovora zbog izvršenja Ugovora po količinama navedenim u Troškovniku, Ponuditelj mora predati novu bjanko zadužnicu na 10% iznosa vrijednosti dodatka Ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora treba biti izdano u korist: Zaprešić, d.o.o., Zelengaj 15, 10290 Zaprešić, OIB: 96412232479.

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice, Ponuditelj može dati **novčani polog** u traženom iznosu u korist računa kako slijedi:

Primatelj uplate: Zaprešić d.o.o.

IBAN: HR4223600001101309096

Model: HR00

Poziv na broj: JP-01/2021-OIB uplatitelj-01

Opis plaćanja: evidencijski broj Javnog poziva (EN-12/2021) i svrha uplate (Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora)

U slučaju Zajednice ponuditelja, članovi Zajednice ponuditelja se mogu dogovoriti na koji način će dostaviti dokaze iz ove točke, uz uvjet da dostavljeno treba zbrojno odgovarati traženom.

17. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA SKLAPANJE UGOVORA

Ugovor će se sklopiti s 1 (jednim) gospodarskim subjektom koji dostavi ponudu s ponuđenom najvećom cijenom ponude, koja bude prihvaćena kao prihvatljiva, prikladna i pravilna.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (manipulativni troškovi, primjesi, vlaga, troškovi preuzimanja, vaganje, prijevoz do mjesta za krajnje zbrinjavanje) koje iziskuje pružanje usluge koja je predmet Javnog poziva za prikupljanje ponuda.

Ako dva ponuditelja ponude istu cijenu, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja je ranije zaprimljena (ukoliko ispunjava sve ostale uvjete Javnog poziva).

18. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

19. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Zaprešić d.o.o., Zelengaj 15, 10290 - pisarnica.

Rok za dostavu ponuda je 27.12.2021. godine, do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda obavit će se javno **27.12.2021. godine u 12:01 sati** u prostorijama Zaprešić d.o.o. (Zelengaj 15, Zaprešić).

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te se obilježavaju kao zakašnjelo pristigle ponude i vraćaju se gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

O ishodu Javnog poziva, ponuditelji će biti obaviješteni na internetskoj stranici Prodavatelja.

20. SKLAPANJE UGOVORA

Prodavatelj i Ponuditelj će sklopiti jedan ugovor za otkup papira i kartona KB 20.01.01., koji je predmet Javnog poziva.

21. POTREBNE IZJAVE

- a) Izjava o solidarnoj odgovornosti Zajednice ponuditelja za izvršenje Ugovora, ovjerenu potpisom i pečatom od strane ovlaštenih osoba svih članova Zajednice ponuditelja, ukoliko ponudu podnosi Zajednica ponuditelja
- b) Izjava potpisana i ovjerena potpisom i pečatom od strane ovlaštenih osoba za zastupanje Ponuditelja da će sa otpadom preuzetim od Prodavatelja postupati u skladu s pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske
- c) Izjava o prihvaćanju svih uvjeta iz dokumentacije potpisana od Ponuditelja i ovjerena pečatom
- d) Izjava da će prilikom potpisa Ugovora, imenovati osobu/e odgovorne za provedbu odredbi Ugovora

Izjave koje se prilažu moraju biti potpisane po ovlaštenoj osobi Ponuditelja odnosno ovlaštenoj osobi nositelja ponude Zajednice ponuditelja i ovjerene pečatom, a mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

23. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je 5 (pet) dana od dana predviđenog za otvaranje ponuda. Odluka se zajedno sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda objavljuje na internetskim stranicama Prodavatelja.

Prodavatelj zadržava pravo ne odabrati nijednu ponudu bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema ponuditeljima kao i bez obveze snošenja troškova njihovog sudjelovanja na Javnom pozivu.

24. UPUTE ZA POPUNJAVANJE TROŠKOVNIKA

- a) Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane u kunama bez obračunatog PDV-a. **Jedinična cijena se iskazuje na 2 (dvije) decimale. Jedinična cijena ne može biti iskazana u iznosu 0,00 kn.**
- b) Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika.
- c) U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (manipulativni troškovi, primjese, vlaga, troškovi preuzimanja, vaganja, prijevoza do mjesta za krajnje zbrinjavanje) koje iziskuje pružanje usluge koja je predmet Javnog poziva.
- d) Ukoliko se otpad izvozi, osim gore navedenih troškova, potrebno je u izračun cijene uključiti i izradu sve dokumentacije potrebne za prekogranični promet neopasnim otpadom.

ZAPREŠIĆ, d.o.o.

Direktor

Domagoj Mikuš, struč. spec. ing. aedif.

ZAPREŠIĆ
društvo s ograničenom odgovornošću
za obavljanje komunalnih djelatnosti
Zaprešić, Zelengaj 15